

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Якушин Владимир Андреевич

Должность: ректор, д.ю.н., профессор

Дата подписания: 31.10.2025 09:26:48

Уникальный программный ключ:

a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e<sup>27053e0dc</sup>

«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)

**Министерство науки и высшего образования РФ**

Образовательная автономная некоммерческая организация

Высшего образования

«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом

ректора Якушиным В.А.

от 28 апреля 2025г. №56

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Специальности – 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической  
безопасности

Форма обучения – очная, заочная

2025г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Составитель(и): Богдашкин Юрий Николаевич

ОДОБРЕНА  
учебно-методическим советом  
Протокол № 4/25 от «25» апреля 2025г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>8</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>9</b>
<b>5.СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>
5.1.Календарно-тематическое .....	планирование ..... 10
5.2.Краткое ..... содержание ..... лекционного ..... курса ..... 11	11
5.3.Тематика ..... практических/семинарских ..... занятий ..... 11	11
5.4.Тематика ..... лабораторных ..... занятий ..... 12	12
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>13</b>
6.1.Основная ..... литература ..... 13	13
6.2.Дополнительная ..... литература ..... 13	13
6.3.Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания)..... 13	13
6.4.Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»..... 13	13
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....</b>	<b>13</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>
8.1.Образовательные ..... технологии ..... 14	14
8.2.Занятия ..... лекционного ..... типа ..... 14	14
8.3.Занятия ..... семинарского ..... /практического ..... типа	

.....	.....	14
8.4.Самостоятельная	работа	обучающихся
.....	.....	15
8.5.Эссе		(реферат)
.....	.....	16
8.6.Групповые	и	индивидуальные
.....	.....	консультации
.....	.....	17
8.7.Оценивание	по	дисциплине
.....	.....	17
8.8.Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	.....	21
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....</b>	<b>.....</b>	<b>22</b>
<b>10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА</b>	<b>.....</b>	<b>22</b>

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, уровень - специалитет.

Программа разработана в соответствии:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 N 293 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность" (Зарегистрировано в Минюсте России 24 мая 2021 г. N 63581);

- с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301;

- локальными нормативными актами ОАНО ВО «ВУиТ».

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины: формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах информатизации общества.

Задачи:

- овладеть теоретическими знаниями в области информационных технологий;
- сформировать представление о современных средствах информационных и автоматизированных технологиях и их возможностях применения на практике;

- иметь представление о правилах защиты документированной информации и ее архивировании;
- иметь представление способах и методах обмена информацией в цифровых каналах связи и сети Интернет;
- научить использовать методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации;
- сформировать практические навыки использования информационных технологий при работе с информационно-справочными системами, электронной библиотечной системой, оргтехникой;
- сформировать навыки владения средствами оргтехники и архивирования данных.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
<b>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>	ОПК-6
<b>ЗНАТЬ:</b> понятия и технологии работы в текстовом и табличном процессорах, в программе подготовки презентаций, в сети Интернет	ОПК-6.1
<b>УМЕТЬ:</b> использовать текстовый и табличный процессоры, программу подготовки презентаций, поисковые системы Интернет для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	ОПК-6.2
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> технологиями работы в текстовом и табличном процессорах, в программе подготовки презентаций, в поисковых системах сети Интернет при решении профессиональных задач	ОПК-6.3
<b>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	ОПК-7
<b>ЗНАТЬ:</b> принципы специализированного программного обеспечения в профессиональной деятельности	ОПК-7.1
<b>УМЕТЬ:</b> применять принципы работы современных информационных технологий, решать прикладные задачи с помощью специализированного программного обеспечения	ОПК-7.2
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> принципами современных информационных технологий для проведения конкретных экономических расчетов; осуществления выбора информационных технологий в профессиональной деятельности	ОПК-7.3

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической

безопасности, уровень - специалитет.

Освоение дисциплины «Информационные технологии» предполагает наличие у обучающихся знаний, умений и навыков по школьным общеобразовательным курсам информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Знания концептуальных основ «Информационных технологий» являются базовыми для изучения следующих дисциплин: «Профессиональные информационные системы и базы данных», «Информационные системы в экономике», «Статистика», «Эконометрика» и др., выполнения выпускной квалификационной работы.

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволяют осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

##### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		Семестры
	1 семестр	2 семестр	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		64	1,2
В том числе:	-	-	-
Лекции	16	16	1,2
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	16	16	1,2
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	76	40	1,2
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект / работа	-	-	-
Расчетно-графическая работа	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Консультации (под контролем преподавателя в аудитории)		64	1,2
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	зачет	экзамен	1,2
	-	36	1,2
<b>Общая трудоемкость часы</b>	216		1,2
<b>зачетные единицы</b>	6		1,2

##### **Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		Семестры
	1 семестр	2 семестр	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		24	1,2
В том числе:	-	-	-
Лекции	4	4	1,2
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	8	8	1,2
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	92	87	1,2
В том числе:	-	-	-

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		Семестры
	1 семестр	2 семестр	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		24	1,2
Курсовой проект / работа	-	-	-
Расчетно-графическая работа	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Консультации (под контролем преподавателя в аудитории)	24		1,2
Вид промежуточной аттестации (экзамен)		зачет 4	экзамен 9 1,2
Общая трудоемкость часы	216		1,2
зачетные единицы	6		1,2

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Календарно-тематическое планирование

#### Виды контроля по дисциплине:

- текущий контроль успеваемости: защита лабораторных работ (ЛР), контрольный опрос(КО), выполнение домашних заданий (ДЗ);

#### Очная форма обучения

Тема	Количество часов на				Форма контроля
	лекции	практические /семинарские занятия	лабораторные занятия	самостоятельную работу	
<b>Раздел 1. Информационные технологии обработки информации</b>					
Тема 1.1 Информационные технологии документационного обеспечения	6	-	6	25	ЛР, КО, ДЗ
Тема 1.2 Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах	6	-	6	25	ЛР, КО, ДЗ
Тема 1.3 Информационные технологии презентационной графики	4	-	4	26	ЛР, КО, ДЗ
Промежуточная аттестация	16	-	16	76	зачет
<b>Раздел 2. Введение в сетевые технологии</b>					
Тема 1. Компоненты и функции телекоммуникационных систем. Локальные и глобальные сети	16	-	16	40	ЛР, КО, ДЗ
Промежуточная аттестация	16	-	16	40	Экзамен-36

## Заочная форма обучения

Тема	Количество часов на				Форма контроля
	лекции	практические /семинарские занятия	лабораторные занятия	самостоятельную работу	
<b>Раздел 1. Информационные технологии обработки информации</b>					
Тема 1.1 Информационные технологии документационного обеспечения	-	-	2	32	ЛР, КО, ДЗ
Тема 1.2 Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах	2	-	2	30	ЛР, КО, ДЗ
Тема 1.3 Информационные технологии презентационной графики	2	-	4	30	ЛР, КО, ДЗ
Промежуточная аттестация	4	-	8	92	Зачет-4
<b>Раздел 2. Введение в сетевые технологии</b>					
Тема 1. Компоненты и функции телекоммуникационных систем. Локальные и глобальные сети	4	-	8	87	ЛР, КО, ДЗ
Промежуточная аттестация	4	-	8	87	Экзамен-9

## 5.2. Краткое содержание лекционного курса

### Раздел 1. Информационные технологии обработки информации

#### Тема 1.1 Информационные технологии документационного обеспечения

Понятие системного и служебного (сервисного) программного обеспечения: назначение, возможности, структура. Операционные системы. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами. Технологии обработки текстовой информации.

#### Тема 1.2 Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах

Инструментарий решения функциональной задачи обработки экономической информации.

Электронные таблицы. Числовые форматы. Пользовательские форматы. Форматирование ячеек. Выполнение расчетов и построение диаграмм. Анализ данных: установка надстроек, вычисление итогов, консолидация данных, поиск решения, сценарии. Сводная таблица: создание и работа с данными.

#### Тема 1.3 Информационные технологии презентационной графики

Понятие презентации. Назначение и основные функции MS PowerPoint. Создание и оформление слайда. Настройка анимации элементов слайда. Настройка переходов между слайдами. Просмотр слайдов. Демонстрация презентации.

## **Раздел 2. Введение в сетевые технологии**

### **Тема 2.1 Компоненты и функции телекоммуникационных систем. Локальные и глобальные сети**

Сетевые технологии обработки данных. Основы компьютерной коммуникации. Сервисы и сети Интернет. Принципы навигации в Web-пространстве. Программа Internet Explorer. Поиски информации в Интернете.

### **5.3. Тематика практических/семинарских занятий**

Практические занятия не предусмотрены

### **5.4. Тематика лабораторных занятий**

#### **Раздел 1. Информационные технологии обработки информации**

##### **Тема 1.1 Информационные технологии документационного обеспечения**

Лабораторная работа № 1

Создание деловых текстовых документов в MS Word

Лабораторная работа № 2

Создание комплексных документов в MS Word

Лабораторная работа № 3

Создание организационных диаграмм в MS Word

##### **Тема 1.2 Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах**

Лабораторная работа № 1

Ввод и редактирование данных в табличном процессоре MS Excel

Лабораторная работа № 2

Ввод формул в табличном процессоре MS Excel

Лабораторная работа № 3

Форматирование таблиц в табличном процессоре MS Excel

Лабораторная работа № 4

Управление листами рабочей книги в табличном процессоре MS Excel

Лабораторная работа № 5

Функции в табличном процессоре MS Excel

Лабораторная работа № 6

Построение диаграмм и графиков в табличном процессоре MS Excel

Лабораторная работа № 7

Логические функции в табличном процессоре MS Excel

Лабораторная работа № 8

Работа со списками в табличном процессоре MS Excel. Автоматизация ввода данных

Лабораторная работа № 9

Работа со списками в табличном процессоре MS Excel. Фильтрация данных

##### **Тема 1.3 Информационные технологии презентационной графики**

Лабораторная работа № 1

Основы работы в программе MS PowerPoint

Лабораторная работа № 2

Дополнительные возможности работы в MS PowerPoint

## **Раздел 2. Введение в сетевые технологии**

### **Тема 2.1 Компоненты и функции телекоммуникационных систем. Локальные и глобальные сети**

Лабораторная работа № 1

Среда браузера Internet Explorer

Лабораторная работа № 2

Поиск информации в сети Интернет

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **6.1. Основная литература**

1. Экономика отрасли информационных систем : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566518>

2. Шишкин, М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для вузов / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08003-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470157>

3. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560755>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20333-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560669>

### **6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания)**

Не используются

### **6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».**

1. <https://www.biblio-online.ru/>

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Промежуточным контролем знаний, обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний, обучающихся является зачет, в ходе которого

оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачету и экзамену;
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.2. Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **8.3. Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать

ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

#### **8.4. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций, ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы

преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.5. Эссе (реферат)**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает

на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

### **8.6. Групповые и индивидуальные консультации**

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

### **8.7. Оценивание по дисциплине**

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

#### **Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

#### **Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа**

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержит более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

#### **Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада,

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		в целом, выполнены. Продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

#### Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный Базовый Пороговый	<p>Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.</p> <p>Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.</p> <p>Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его</p>

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

**Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:**

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

## **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,  
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ  
СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

**10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б-306: офисная мебель на 16 мест, 8 ПК с доступом в Интернет  
ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Excel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.