

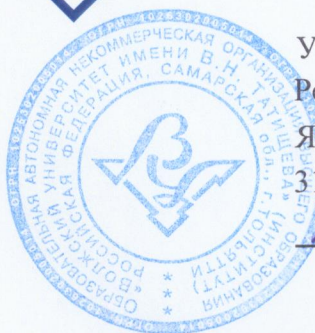
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(институт)



ИМЕНИ В.Н. ТАТИЩЕВА
г. Тольятти

Согласовано
Ученым Советом ВУИТ
Протокол №03/22
от 31.03.2022 г.



Утверждаю
Ректор ОАНО ВО «ВУиТ»
Якушин В.А.
31.03.2022 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки

Государственное и муниципальное управление

Тольятти, 2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе профессиональной переподготовки

«Государственное и муниципальное управление»

Цель – профессиональная переподготовка

Категория обучающихся – специалисты с высшим и средне-специальным образованием

Срок обучения – 256 часов

Документ – диплом о профессиональной переподготовке

№п/п	Наименование (модуля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма)	Итоговая аттестация (вид)	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	16	17	18	19
1.	Модуль 1. Технологии эффективного взаимодействия в организации	24	24		10	14			О	О		ОПК-1 ОПК-2 ОПК-9 ПК-1 УК-3
1.1	Современные управленческие технологии		4		2	2						
1.2	Командное взаимодействие в организации		8		2	6						
1.3	Бесконфликтное взаимодействие		4		2	2						
1.4	Современные тенденции в управлении		4		2	2						
1.5	Управление организационными изменениями		4		2	2						
2.	Модуль 2. Государственное и муниципальное управление	38	32		22	10		6	О	Т		ПК-2 ПК-3 ПК-7 ДПК-17 УК-1
2.1	Система государственного управления		8		6	2						
2.2	Система стратегического планирования РФ		8		6	2						
2.3	Муниципальное управление		4		2	2						
2.4	Муниципальная служба		4		2	2						
2.5	История развития местного самоуправления		4		4	0						
2.6	Кадровые технологии на муниципальной службе		4		2	2						

3	Модуль 3. Проектное управление в органах власти	26	20		12	8		6	О	Т		ПК-4 ПК-27 УК-2 УК-3
3.1	Стратегическое управление		4		2	2						
3.2	Основы организации проектной деятельности в органах власти		8		6	2						
3.3	Практическое применение проектного управления в органах власти (опыт регионов)		8		4	4						
4.	Модуль 4. Государственное регулирование экономики	26	20		15	5		6	О	Т		ОПК-3 ПК-6 ПК-9 УК-1
4.1	Государственная и муниципальная экономика		8		6	2						
4.2	Инвестиционный климат		4		3	1						
4.3	Налогообложение		4		3	1						
4.4	Государственные и муниципальные финансы		4		3	1						
5	Модуль 5. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	27	21		14	7		6	О	Т		ОПК-1 ОПК-3 ПК-10 УК-3
5.1	Прокурорский надзор		1		1							
5.2	Гражданское право		4		3	1						
5.3	Административное право		4		3	1						
5.4	Трудовое право		4		3	1						
5.5	Реализация антикоррупционной политики		8		4	4						
6	Модуль 6. Развитие личностно-профессиональных и управленческих компетенций на государственной и муниципальной службе	44	38		19	19		6	О	Т		ОПК-2 ОПК-7 ОПК-9 УК-6
6.1	Техника публичных выступлений. Ораторское мастерство		8		2	6						
6.2	Личная эффективность руководителя. Эмоциональный интеллект		8		4	4						
6.3	Профессиональная этика.		4		2	2						
6.4	Культура речи. Деловой русский язык		8		6	2						
6.5	Технологии профессионального развития		2		1	1						
6.6	Тайм-менеджмент. Управление мотивацией и вовлеченностью		8		4	4						
7	Модуль 7. Цифровая трансформация в органах власти	12	12		8	4			О	О		ОПК-5 ПК-8 УК-1
7.1	Цифровая трансформация в органах власти		12		8	4						
	Итого:	197	167		100	67		30				
	Практика (стажировка)	9	6					3				
	Подготовка к итоговой аттестации	50	8					42				
	Консультация к экзамену		4									
	Итоговая аттестация		4							ИЭ		
	Всего:	256	181					75				